

Số: 887/SKHĐT-TTr

Bà Rịa - Vũng Tàu, ngày 07 tháng 5 năm 2019

Về việc xây dựng chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Sở Kế hoạch và Đầu tư năm 2019

Kính gửi: Sở Tài chính

Căn cứ Quyết định số 626/QĐ-UBND ngày 19 tháng 3 năm 2019 của UBND Tỉnh về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của tỉnh Bà Rịa- Vũng Tàu năm 2019; Sở Kế hoạch và Đầu tư xây dựng chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2019, như sau:

I. Mục tiêu, yêu cầu, nhiệm vụ trọng tâm của thực hành tiết kiệm chống lãng phí (gọi tắt là THPTK, CLP)

1. Mục tiêu

Tiếp tục đẩy mạnh công tác THPTK, CLP trong lĩnh vực thuộc nhiệm vụ của Sở Kế hoạch và Đầu tư, tạo chuyển biến rõ rệt trong công tác THPTK, CLP với những kết quả cụ thể; tập trung xây dựng những giải pháp quyết liệt để nâng cao hiệu quả các nguồn lực tài chính, tài sản, đầu tư xây dựng và nhân lực nhằm phát huy cao nhất mọi nguồn lực góp phần tích cực thực hiện thắng lợi những chỉ tiêu, kế hoạch tăng trưởng, phát triển kinh tế - xã hội. Đồng thời, nâng cao ý thức trách nhiệm về THPTK, CLP trong quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước, kinh phí, tài sản của cơ quan, tổ chức, đơn vị công chức, viên chức và người lao động của cơ quan và đơn vị trực thuộc Sở.

2. Yêu cầu

2.1. THPTK, CLP là trách nhiệm của cá nhân, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ được giao với những mục tiêu, chỉ tiêu THPTK, CLP gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và phải được thực hiện đồng bộ, toàn diện gắn kết với các phòng, đơn vị trực thuộc góp phần quan trọng hoàn thành các chỉ tiêu kinh tế, xã hội năm 2019.

2.2. THPTK, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước gắn với việc thực hiện các nhiệm vụ phát triển Kinh tế-Xã hội của Sở Kế hoạch và Đầu tư, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao và không ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị trực thuộc.

2.3. THPTK, CLP phải được tiến hành đồng bộ với các hoạt động phòng chống tham nhũng, thanh tra, kiểm tra, cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu quả, đồng thời, phải phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tiễn của các phòng thuộc Sở.

2.4. THPTK, CLP phải được tiến hành thường xuyên, liên tục mọi lúc, mọi nơi với sự tham gia của tất cả cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

Xây dựng và thực hiện chương trình THPTK, CLP năm 2019 phải được coi là nhiệm vụ thường xuyên của Sở. Để đạt được các yêu cầu trên, trong năm 2019 cần triển khai làm tốt các nhiệm vụ sau đây:

3.2. Tăng cường kỷ luật tài chính – ngân sách, chủ động điều hành chi ngân sách trong phạm vi dự toán được giao đầu năm. Đẩy mạnh cải cách hành chính trong quản lý chi ngân sách nhà nước. Quản lý chặt chẽ và hạn chế tối đa việc ứng trước dự toán ngân sách nhà nước và chi chuyển nguồn sang năm sau. Thường xuyên rà soát các chế độ, chính sách để bãi bỏ theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền bãi bỏ các chính sách đến nay không còn phù hợp hoặc không còn cần thiết.

3.3. Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công theo quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017. Chống lãng phí trong mua sắm tài sản công thông qua việc triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức tập trung; mua sắm qua hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.

3.4. Tiếp tục thực hiện cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, cải cách hành chính, giảm chi phí cho doanh nghiệp nhằm tạo môi trường thuận lợi thúc đẩy việc phát triển kinh tế tư nhân trên địa bàn tỉnh.

3.5. Tiếp tục rà soát, hoàn thiện hệ thống tiêu chuẩn, định mức, chế độ làm cơ sở cho THPTK, CLP.

3.6. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật THPTK, CLP, chương trình THPTK, CLP của Tỉnh nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, tạo sự chuyển biến thực sự trong công tác THPTK, CLP.

3.7. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra THPTK, CLP gắn với công tác thanh tra việc thực hiện trách nhiệm phòng chống tham nhũng tại các đơn vị trực thuộc.

II. Một số chỉ tiêu tiết kiệm trong các lĩnh vực thuộc nhiệm vụ của Sở Kế hoạch và Đầu tư.

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách Nhà nước:

Trong năm 2019, thực hiện siết chặt kỷ luật tài khoá – ngân sách nhà nước; bảo đảm chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả. Triệt để tiết kiệm ngay từ khâu lập, phân bổ, giao dự toán ngân sách năm 2019 như sau:

- Thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên (*không kể tiền lương và các khoản có tính chất lương, các khoản đóng góp cho người lao động theo quy định*) ngay từ khâu giao dự toán để tạo nguồn cải cách tiền lương, đẩy mạnh khoán chi hành chính. Giảm tần suất và thắt chặt các khoản kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, công tác phí; phấn đấu tiết kiệm 12% so với dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt đối với các khoản kinh phí chi hội nghị, hội thảo, tọa đàm, họp, chi tiếp khách, khánh tiết tổ chức lễ hội, lễ kỷ niệm nhằm nâng cao sự chủ động, trách nhiệm của đơn vị trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ để hạn chế các cuộc họp không cần thiết, thực hiện lồng ghép các nội dung, công việc cần xử lý, cân nhắc thành phần, số lượng người tham dự phù hợp, đảm bảo tiết kiệm hiệu quả.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản của Chính phủ, Bộ, Ngành Trung ương quy định chi tiết và hướng dẫn Luật ngân sách nhà nước năm 2015. Thực hiện đổi mới phương thức quản lý ngân sách nhà nước theo phân cấp của tỉnh đối với ngành, nhằm nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước, góp phần thực hiện điều chỉnh lại cơ cấu chi ngân sách nhà nước, bảo đảm tỷ lệ hợp lý giữa chi thường xuyên, chi không thường xuyên.

- Chủ động rà soát, điều chỉnh quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp, thực hiện quản lý chặt chẽ các khoản chi đảm bảo theo đúng dự toán được duyệt và chế độ quy định; thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các biện pháp chống thất thoát, lãng phí. Không bổ sung ngoài dự toán khi chưa có ý kiến chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

- Quy định cụ thể về sử dụng máy vi tính, thiết bị văn phòng trên tinh thần tiết kiệm song vẫn đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ.

- Vận động, quán triệt tới toàn thể công chức, viên chức và các phòng ban, trung tâm thuộc sở sử dụng tiết kiệm điện, nước trong sinh hoạt hành chính.

- Thực hiện tốt công tác bảo mật, quản lý tài sản công, không để xảy ra trường hợp nào thất thoát tài sản, tài liệu.

- Thực hiện tốt các quy định về tiếp công dân theo đúng chế độ quy định của nhà nước.

- Không sử dụng kinh phí của nhà nước để sử dụng làm quà biếu, quà tặng cho cá nhân, tập thể dưới mọi hình thức.

2. Trong quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc, nhà công vụ, tài sản công:

- Triển khai thực hiện nghiêm các quy định về quản lý tài sản nhà nước theo Luật quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực tài sản công.

- Trụ sở làm việc phải được quản lý, sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả và bảo đảm thực hành tiết kiệm.

- Rà soát, sắp xếp lại xe ô tô phục vụ công tác của các đơn vị đảm bảo theo đúng định mức.

- Thực hiện nghiêm quy định về mua sắm tài sản, đảm bảo tài sản được mua đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định; trình tự, thủ tục mua sắm thực hiện theo quy định của pháp luật về đấu thầu; đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Tài sản sau khi mua sắm phải hạch toán, báo cáo và quản lý, sử dụng theo đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước.

- Thực hiện việc mua sắm theo phương thức tập trung đối với những hàng hóa, dịch vụ thuộc danh mục phải mua sắm tập trung theo quyết định của cấp có thẩm quyền và mua sắm thông qua Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.

3. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động:

- Thực hiện đúng quy định về công tác tổ chức trong tuyển dụng, đề bạt, điều động đối với cán bộ, công chức, viên chức trong ngành phù hợp với chuyên

môn, ngành nghề và phát huy được khả năng, sở trường của cán bộ, công chức, viên chức tránh lãng phí thời gian và nguồn lực lao động.

- Thực hiện lộ trình tinh giản biên chế, sắp xếp lại bộ máy hành chính giai đoạn 2017 - 2020 theo Nghị quyết số 39-NQ/TW của Bộ Chính trị và quy định của Chính phủ về tinh giản biên chế. Đơn vị chỉ tuyển dụng số cán bộ, công chức, viên chức mới không quá 50% số biên chế cán bộ, công chức, viên chức đã thực hiện tinh giản biên chế và không quá 50% số biên chế cán bộ, công chức, viên chức đã giải quyết chế độ nghỉ hưu hoặc thôi việc theo quy định.

- Thực hiện sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy theo hướng chuyên nghiệp, hiện đại, giảm đầu mối, giảm tối đa cấp trung gian, giảm cấp phó.

- Đổi mới căn bản cách thức quản lý và thái độ làm việc của công chức nhà nước, phục vụ đi đôi với quản lý; minh bạch hóa quản lý nhà nước, tăng cường kỷ luật công vụ, kỷ cương đối với công chức, viên chức. Xử lý nghiêm các trường hợp không tuân thủ, có hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm đạo đức công vụ.

- Phối hợp với Sở Tài chính xây dựng chế độ tiền lương theo nội dung cải cách chính sách tiền lương, gắn với lộ trình cải cách hành chính, tinh giản biên chế; đổi mới đơn vị sự nghiệp công lập, sắp xếp lại các chế độ phụ cấp hiện hành, không bổ sung các loại phụ cấp mới theo nghề.

4. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công:

- Tổ chức thẩm định trình cấp có thẩm quyền phê duyệt Báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư các chương trình, dự án đầu tư công đảm bảo hiệu quả và phù hợp với khả năng cân đối nguồn vốn đầu tư công; đảm bảo 100% các chương trình, dự án đầu tư công được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của Luật Đầu tư công và theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Tiến hành rà soát, cắt giảm các hạng mục công trình chưa thật sự cần thiết hoặc hiệu quả đầu tư thấp; rà soát, cắt giảm tổng mức đầu tư các chương trình, dự án đầu tư công với tổng mức đầu tư các chủ đầu tư trình do vượt quy mô đầu tư, diện tích đất sử dụng, suất đầu tư,... theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Đối với những dự án đầu tư đã được phê duyệt trước đây nhưng chưa thực hiện thì tiến hành rà soát lại mục tiêu và nhu cầu để đề xuất cấp có thẩm quyền phương án đầu tư phù hợp tình hình thực tế.

- Thực hiện việc rà soát định hướng phát triển kinh tế - xã hội của Tỉnh; các quy hoạch phát triển ngành, lĩnh vực; các quy hoạch, chương trình phát triển đô thị nhằm đảm bảo các dự án do các Sở, ban, ngành và UBND các huyện, thị xã, thành phố phù hợp với quy hoạch và định hướng phát triển từng ngành lĩnh vực địa phương nói riêng và của Tỉnh nói chung.

5. Trong quản lý chương trình mục tiêu quốc gia và các chương trình mục tiêu:

- Tổng hợp chung các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2016-2020 gồm Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới và Chương

trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững theo quy định của Luật Đầu tư công.

- Tổng hợp chung kế hoạch và nguồn vốn ngân sách tỉnh thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2016-2020 gồm Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới và Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững.

- Phối hợp các đơn vị có liên quan quản lý và sử dụng vốn các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2016-2020 gồm Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới và Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững theo đúng đối tượng, đảm bảo tiến độ, tiết kiệm, hiệu quả.

- Phối hợp với Sở Nông nghiệp và phát triển nông thôn, rà soát các chương trình, kế hoạch có liên quan đến ngành, lĩnh vực Nông nghiệp và phát triển nông thôn để tham mưu UBND Tỉnh kế hoạch thực hiện theo đúng tiến độ, phù hợp với Chương trình của Trung ương.

III. Giải pháp thực hiện mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm

1. Thống nhất công tác chỉ đạo THPTK, CLP từ Sở đến các đơn vị trực thuộc Sở.

Lãnh đạo các phòng ban, đơn vị trực thuộc Sở trong phạm vi quản lý của mình có trách nhiệm chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THPTK, CLP năm 2019, xác định đây là nhiệm vụ quan trọng; tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm. Kết quả THPTK, CLP là tiêu chí để đánh giá công tác thi đua, khen thưởng và bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, đặc biệt là đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong THPTK, CLP

2.1. Tiếp tục thông tin, phổ biến pháp luật về THPTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THPTK, CLP thông qua các cuộc họp, hội nghị, sinh hoạt đoàn thể để tuyên truyền, giáo dục sâu rộng đến đội ngũ công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THPTK, CLP.

2.2. Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THPTK, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí. Tăng cường giáo dục phẩm chất, đạo đức và trách nhiệm công vụ; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong THPTK, CLP.

3. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện đối với tất cả các lĩnh vực THPTK, CLP, trong đó, cần tập trung vào một số lĩnh vực sau:

3.1. Tổ chức điều hành dự toán ngân sách nhà nước chủ động, chặt chẽ, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách. Tăng cường giám sát và công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách nhà nước, nhất là trong các lĩnh vực dễ phát sinh thất thoát, lãng phí.

3.2. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính trong các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Kế hoạch và Đầu tư. Nâng cao chất lượng

hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính; nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của Sở.

3.3. Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ; cử công chức, viên chức của Sở và đơn vị trực thuộc tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên sâu nhằm nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động công vụ.

4. Tăng cường thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát THTK, CLP

4.1. Các phòng ban, đơn vị trực thuộc Sở thực hiện nghiêm các quy định về công khai, minh bạch để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, thanh tra, giám sát THTK, CLP.

4.2. Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc Sở phải thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật, nhất là công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao theo quy định. Khuyến khích thực hiện hình thức công khai trên trang thông tin điện tử nhằm nâng cao hiệu quả và tiết kiệm ngân sách (trừ những nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật). Thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí theo quy định.

5. Thường xuyên kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THTK, CLP

5.1. Lòng ghép thanh tra, kiểm tra việc thực hiện chương trình THTK, CLP và các quy định của pháp luật trong các lĩnh vực liên quan đến THTK, CLP vào công tác thanh tra kiểm tra trách nhiệm thực hiện quy định về phòng chống tham nhũng tại các đơn vị trực thuộc Sở, trong đó chú trọng các hoạt động dễ phát sinh thất thoát, lãng phí như: việc tổ chức thực hiện các dự án, Chương trình có nguồn từ ngân sách nhà nước; quản lý, sử dụng kinh phí các chương trình mục tiêu quốc gia; sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại; trang thiết bị làm việc do ngân sách nhà nước cấp.

5.2. Đối với những vi phạm được phát hiện trong công tác kiểm tra, thủ trưởng đơn vị phải kịp thời khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm đối với người đứng đầu cơ quan, đơn vị để xảy ra lãng phí.

6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; kiên quyết đấu tranh có hiệu quả đối với hành vi gây thất thoát, lãng phí; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong THTK, CLP

6.1. Tăng cường công tác chỉ đạo việc thực hiện cải cách hành chính tại văn phòng Sở và các đơn vị trực thuộc gắn với THTK, CLP trong các lĩnh vực; đẩy mạnh hiện đại hóa quản lý hành chính nhà nước gắn với đổi mới phương thức quản lý thông qua việc hoàn thiện và nâng cao chất lượng, hiệu quả của mạng thông tin điện tử hành chính của Sở trên Internet, đặc biệt là trong thực hiện các dịch vụ công để vừa rút ngắn thời gian thực hiện, vừa tạo điều kiện phục vụ người dân và doanh nghiệp.

6.2. Triển khai có hiệu quả pháp luật về THTK, CLP; đề ra các biện pháp cụ thể để tăng cường tính công khai, minh bạch, trách nhiệm trong hoạt động

công vụ; tăng cường các hình thức tiếp nhận thông tin phát hiện lãng phí và nghiêm túc xử lý các thông tin phát hiện lãng phí theo quy định.

6.3. Phát huy vai trò giám sát của Ban thanh tra nhân dân để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THTK, CLP.

IV. Tổ chức thực hiện

Căn cứ Chương trình THTK, CLP của Sở Kế hoạch và Đầu tư năm 2019, các đơn vị thuộc Sở khi thực hiện việc quản lý, thẩm định, triển khai các chương trình do Sở Kế hoạch và Đầu tư quản lý nhà nước chuyên ngành phải thực hiện đúng quy trình, đảm bảo việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Trường các phòng chuyên môn, có liên quan đến quản lý vốn đầu tư công, thẩm định báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư, thẩm định dự án đầu tư thuộc ngân sách nhà nước phải chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Sở, trước pháp luật về tình trạng lãng phí xảy ra đối với dự án, chương trình do mình tham mưu, thẩm định thực hiện. Cụ thể:

1. Phòng Kế hoạch phát triển xã hội:

- Tham mưu và trình lãnh đạo Sở các chương trình, dự án đầu tư công đảm bảo hiệu quả và phù hợp với khả năng cân đối nguồn vốn đầu tư công; đảm bảo 100% các chương trình, dự án đầu tư công được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định của Luật Đầu tư công và theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Tiến hành rà soát, cắt giảm các hạng mục công trình chưa thật sự cần thiết hoặc hiệu quả đầu tư thấp; rà soát, cắt giảm tổng mức đầu tư các chương trình, dự án đầu tư công với tổng mức đầu tư các chủ đầu tư trình do vượt quy mô đầu tư, diện tích đất sử dụng, suất đầu tư,... theo quy định của pháp luật hiện hành.

- Đối với những dự án đầu tư đã được phê duyệt trước đây nhưng chưa thực hiện thì tiến hành rà soát lại mục tiêu và nhu cầu để đề xuất cấp có thẩm quyền phương án đầu tư phù hợp tình hình thực tế.

2. Phòng Kế hoạch phát triển kinh tế:

- Thực hiện nghiêm các quy định của Luật Đầu tư công và các quy định có liên quan trong công tác thẩm định báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư; rà soát và đánh giá hiệu quả các dự án đã bố trí theo kế hoạch các ngành, lĩnh vực do Phòng theo dõi và có các đề xuất cụ thể đối với các dự án chưa thực sự hiệu quả.

- Thực hiện triển khai các chương trình mục tiêu đảm bảo đúng tiến độ, tiết kiệm, hiệu quả.

3. Phòng Tổng hợp và Quy hoạch:

- Thực hiện việc rà soát định hướng phát triển Kinh tế - Xã hội của Tỉnh; các quy hoạch phát triển ngành, lĩnh vực; các quy hoạch, chương trình phát triển đô thị nhằm đảm bảo các dự án do các Sở, ban, ngành và UBND các huyện, thị xã, thành phố phù hợp với quy hoạch và định hướng phát triển từng ngành lĩnh vực.

- Rà soát, đánh giá nhu cầu để xác định quy mô đầu tư các công trình phù hợp, tránh lãng phí.

4. Văn phòng Sở:

Tham mưu thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính trong các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở, chú trọng thực hiện tinh giản biên chế theo quy định; giúp Giám đốc Sở giám sát việc chấp hành nội quy, quy chế làm việc của công chức, người lao động thuộc Sở, giải pháp nâng cao chất lượng và hiệu quả công việc của công chức, người lao động của cơ quan.

5. Các đơn vị thuộc Sở:

- Tổ chức thực hiện các dự án, chương trình Đầu tư công có hiệu quả, đối tượng hưởng lợi đúng quy định.

- Sử dụng kinh phí được cấp (nếu có) một cách công khai, đúng tiêu chuẩn, đúng định mức nhằm phục vụ cho công tác kiểm tra, kiểm soát đạt hiệu quả cao.

- Chủ động xây dựng kế hoạch tự kiểm tra tại các đơn vị mình. Báo cáo kết quả THTK, CLP hàng quý, 6 tháng, 9 tháng, năm về Sở (thông qua Thanh tra Sở) để tổng hợp.

6. Thanh tra Sở:

Tham mưu và triển khai thực hiện có hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra trách nhiệm thực hiện phòng chống tham nhũng và THTK, CLP theo quy định; Có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng Sở, Ban Thanh tra nhân dân giám sát việc thực hiện chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Sở, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị thuộc Sở báo cáo Giám đốc Sở để xem xét, sửa đổi bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (thay b/c);
- Sở Tài chính (để tổng hợp);
- GD và các PGD sở;
- Các phòng chuyên môn (để t/h);
- Đơn vị trực thuộc (để t/h);
- Lưu VT, TTr.

GIÁM ĐỐC



Lê Hoàng Hải